

UMOWA O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

zawarta w Mikołowie pomiędzy (dalej: „Umowa”):

Anną Sobotą, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą **Anna Sobota Edukacja Pośrednictwo Tour Operator z siedzibą w Mikołowie** (43-190), ul. Ks. Franciszka Górka 142a, wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, NIP 6351225176 oraz do rejestru Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych Marszałka Województwa Śląskiego pod numerem 1357, dane kontaktowe: e-mail: info@stradeditalia.eu, tel. kontaktowy: 731 170 675, zwaną w dalszej części umowy „Organizatorem”,

a

..... zamieszkałym w.....,
numer PESEL zwanym w dalszej części Umowy „Klientem”,

łącznie zwanymi jako „Strony”.

§ 1 OŚWIADCZENIA ORGANIZATORA

1. Organizator oświadcza, że zgodnie z treścią posiadanego wpisu do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych, jest uprawniony do zorganizowania imprezy turystycznej objętej niniejszą Umową oraz, że posiada gwarancję ubezpieczeniową organizatora turystyki w związku prowadzoną przez siebie działalnością zgodną z Ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.) o numerze 2940265862 wystawioną przez UNIQUA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa.
2. Organizator oświadcza, że wszystkie udzielone mu w tym zakresie zezwolenia są aktualne i pozostaną aktualne w czasie trwania wycieczki.
3. Poprzez Klienta rozumie się podróżnego w rozumieniu ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, który zawiera niniejszą Umowę.
4. Jeżeli Klient zawiera Umowę na rzecz innych podróży, wymienionych w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy (zwanymi dalej „podróżnymi”):
 - (a) Klient przyjmuje na siebie odpowiedzialność za zapłatę całej ceny imprezy turystycznej, tj. za wszystkich tych podróży; oraz
 - (b) Klient jest odpowiedzialny za przekazywanie pozostałym podróżnym otrzymanych od Organizatora dokumentów, informacji i oświadczeń dotyczących imprezy turystycznej; oraz
 - (c) Klient jest odpowiedzialny za przekazywanie Organizatorowi w imieniu pozostałych podróży informacji i oświadczeń związanych z imprezą turystyczną; oraz
 - (d) postanowienia niniejszej Umowy odnoszące się do Klienta dotyczą również odpowiednio tych innych podróży.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Organizator zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Klienta imprezy turystycznej na Malte (SZKOCJA) w terminie **11-17.10.2026.** dla osób na warunkach określonych w Umowie oraz jej załącznikach.
2. Klient zobowiązuje się do zapłaty ceny w kwocie **2150 PLN + 1250 funtów brytyjskich** od jednej osoby (podróżnego).
3. Minimalna liczba osób wymaganych, aby impreza turystyczna będąca przedmiotem niniejszej Umowy, się odbyła wynosi **40 osób.**
4. Za czas rozpoczęcia imprezy turystycznej uznaje się rozpoczęcie wykonywania usług w ramach imprezy turystycznej będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności odpowiednio, zgodnie z programem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy - wyjazd z miejsca zbiórki albo wylot z lotniska. Za czas zakończenia imprezy turystycznej uznaje się odpowiednio, zgodnie z programem stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy - powrót do miejsca rozpoczęcia podróży albo do innego miejsca.

§ 3 USŁUGI TURYSTYCZNE

1. Organizator zobowiązuje się do zorganizowania i realizacji imprezy turystycznej, będącej przedmiotem Umowy, zgodnie z programem, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy i jej integralną część.
2. W cenę imprezy turystycznej wliczone są następujące świadczenia:
 - (a) zakwaterowanie: **6 noclegów** w hotelach 3*, pokoje 2,3-osobowe z łazienkami;
 - (b) transport: przelot samolotem rejsowym RYANAIR na trasie Kraków-Aberdeen oraz Glasgow-Kraków,
 - (c) **2 sztuki bagażu: 1 sztuka bagażu rejestrowanego nadawanego do luku o maksymalnej wadze 20 kg oraz 1 sztuka podręcznego bagażu kabinowego o maksymalnych wymiarach 40x25x20 cm,**
 - (d) transport w miejscu docelowym w zakresie określonym w programie stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy - w przypadku, gdy impreza turystyczna obejmuje przelot samolotem;
 - (e) wyżywienie: **6 śniadań** (słodko-słonych w bufecie), **6 obiadokolacji** (woda w cenie);
 - (f) usługę licencjonowanego pilota;
 - (g) ubezpieczenie NNW i KL każdego uczestnika (podróżnego);
 - (h) obowiązkowa składka na fundusze TFG i TFP.
3. Inne świadczenia, niewymienione w § 3 pkt 2, które są objęte przedmiotem niniejszej Umowy, ale nie są wliczone w cenę imprezy turystycznej i są dodatkowo płatne na warunkach określonych poniżej:
 - (a) bilety wstępu do zwiedzanych obiektów oraz usługi licencjonowanych przewodników lokalnych, taksy klimatyczne, transport lokalny oraz inne świadczenia wynikające z realizacji programu i szczegółowo opisane w załączniku nr 2, o którym mowa w § 3 pkt 1 Umowy: **280 funtów/osobę** (podróżnego) – zbierane przez pilota na początku wyjazdu;

- (b) dopłata do pokoju jednoosobowego: **240 funtów**;
 - (c) dodatkowe ubezpieczenie od chorób przewlekłych (9 PLN/dzień za każdego podróżnego) oraz ubezpieczenie od rezygnacji z imprezy (którego koszt zawiera się w przedziale od 3,5% do 4,5% ceny imprezy turystycznej, a ostateczny koszt takiego ubezpieczenia zależy od chwili jego wykupienia oraz wieku osoby ubezpieczanej – ostateczny koszt takiego ubezpieczenia jest podawany na wniosek Klienta zgłoszony w okresie, w którym możliwe jest wykupienie takiego ubezpieczenia, przy czym z uwagi na wskazane wyżej czynniki, od których zależy ostateczny koszt takiego ubezpieczenia, koszt ten może ulegać zmianie w tym okresie) z zastrzeżeniem, że zgłoszenie chęci dodatkowego ubezpieczenia od chorób przewlekłych musi nastąpić najpóźniej na 7 dni przed wyjazdem, natomiast zgłoszenie osób do dodatkowego ubezpieczenia od rezygnacji z imprezy musi nastąpić do 5 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.
4. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia rzetelnej realizacji niniejszej Umowy.
 5. Klient zobowiązuje się do stosowania się do wskazówek pilota lub innej osoby wyznaczonej na kierownika imprezy podczas jej trwania.
 6. Uczestnik (podróżny) zobowiązany jest do posiadania ważnego dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu ważnych minimum 6 miesięcy od daty powrotu) oraz wymaganych wiz według programu imprezy. Uczestnika imprezy (podróżnego) obowiązują przepisy celno-dewizowe polskie, krajów tranzytowych i docelowych. Uczestnik (podróżny) jest zobowiązany posiadać konieczne, inne aktualne dokumenty podróży, o których musi zostać poinformowany przez Organizatora.

§ 4 CENA

1. Klient jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora:
 - (a) zadatku w wysokości **2000 PLN od osoby** do 5 dni roboczych od daty złożenia zgłoszenia na wyjazd oraz otrzymania niniejszej umowy na numer rachunku Organizatora w Banku Peako S.A. o numerze **66 1950 0001 2006 0002 6786 0001**;
 - (b) pozostałej kwoty w wysokości **150 PLN od osoby** na ten sam numer rachunku Organizatora do dnia 10.09.2026;
 - (c) kwoty **1250 funtów/od osoby** na ten sam numer rachunku przeliczony według **kursu sprzedaży NBP** z dnia poprzedzającego wpłatę do dnia 01.09.2026.
2. W tytule przelewu należy podać imię i nazwisko Klienta oraz nazwę wyjazdu określoną w § 2 pkt 1 Umowy (SZKOCJA).
3. Termin zapłaty liczony jest według dnia uznania wpłaty na rachunku Organizatora.
4. Cena ustalona w § 2 pkt 2 Umowy może ulec podwyższeniu wyłącznie jako bezpośredni skutek zmiany ceny przewozów pasażerskich wynikających ze zmiany kosztów paliwa lub innych źródeł zasilania, wysokości podatków lub opłat od usług turystycznych objętych Umową, nałożonych przez podmioty, które nie biorą bezpośredniego udziału w realizacji imprezy turystycznej, w tym podatków turystycznych, opłat lotniskowych lub opłat za wejście na pokład i zejście na ląd w portach oraz na lotniskach, a także kursów walut mających znaczenie dla danej imprezy turystycznej.

5. Klient ma prawo do obniżki ceny odpowiadającej obniżeniu kosztów, o których mowa w punkcie 4 powyżej, które nastąpiło po zawarciu Umowy, a przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. W przypadku obniżenia ceny Organizator może odliczyć od zwrotu należnego rzeczywiste koszty obsługi.
6. Cena ustalona w § 2 pkt 2 Umowy nie może ulec podwyższeniu w okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.

§ 5 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Organizator jest uprawniony do rozwiązania Umowy, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej jest mniejsza, niż minimalna liczba podana w § 2 pkt 3 Umowy, o czym Organizator poinformuje Klienta nie później niż na:
 - (a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - (b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
 - (c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni.Organizator jest także uprawniony do rozwiązania Umowy, jeżeli jej realizacja stała się niemożliwa z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, o czym poinformuje Klienta niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy. Wówczas jest on zobowiązany zwrócić Klientowi wszystkie dokonane wpłaty, bez obowiązku ponoszenia dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia. Zwrot dokonanych wpłat nastąpi w ciągu 14 dni od dnia rozwiązania Umowy.
2. Klient może odstąpić od Umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, jest on jednak zobowiązany do zapłacenia opłaty za odstąpienie od Umowy zgodnie z postanowieniami punktów 5 albo 6 poniżej.
3. Klient może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz podróżnych do miejsca docelowego. Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.
4. W przypadku gdy Klient (podróżny) znalazł się w trudnej sytuacji w związku z wystąpieniem nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, o których mowa w punkcie 3 powyżej, Organizator udziela Klientowi (podróżnemu) odpowiedniej pomocy na warunkach określonych w art. 52 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
5. ¹W przypadku odstąpienia od Umowy przez Klienta z powodu innego niż ten określony w § 5 pkt 3 Umowy powyżej, jest on zobowiązany do zapłaty opłaty za odstąpienie stanowiącej równowartość kosztów rzeczywiście poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniami do zorganizowania imprezy turystycznej, w wysokości nie wyższej niż ustalona na zasadach określonych poniżej w postanowieniach lit. (a) – (g); przy obliczaniu należnych do zapłaty kwot uwzględnia się koszty jakie zostały zaoszczędzone, a także

¹ Postanowienia § 5 pkt 5 mają zastosowanie w przypadku, gdy przedmiotem niniejszej Umowy jest impreza turystyczna nieobejmująca przelotu samolotem zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2 lit (b) Umowy.

wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych; na żądanie Klienta Organizator uzasadni wysokość opłat za odstąpienie od Umowy:

- (a) rezygnacja w terminie do 180 dni od daty wyjazdu – opłata manipulacyjna 100 PLN;
- (b) rezygnacja w terminie od 179 do 90 dni od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej kwocie zadatku,
- (c) rezygnacja w terminie od 89 do 31 dni od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej kwocie zadatku powiększona o 20% wartości imprezy,
- (d) rezygnacja w terminie od 30 do 8 dni od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej kwocie zadatku powiększona o 50% wartości imprezy,
- (e) rezygnacja w terminie od 7 do 1 dnia od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej kwocie zadatku powiększona o 80% wartości imprezy, jednak łącznie nie więcej niż 100% wartości imprezy,
- (f) rezygnacja w dniu wyjazdu lub w trakcie trwania wyjazdu – 100% wartości imprezy,
- (g) z wyłączeniem przypadków wskazanych w ust. 7 poniżej, rezygnacja nastąpi bez poniesienia żadnych dodatkowych kosztów rezygnacji w przypadku przeniesienia uprawnień Klienta na inną osobę, która przejmie jednocześnie wszystkie wynikające z Umowy obowiązki wobec Organizatora wyjazdu, jeżeli Klient zawiadomi o tym Organizatora na trwałym nośniku w rozsądnym terminie, przy czym za rozsądny termin zawsze uznany będzie termin co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.

6. ² W przypadku odstąpienia od Umowy przez Klienta z powodu innego niż ten określony w § 5 pkt 3 Umowy powyżej, jeżeli impreza turystyczna, zawiera przelot samolotem, opłata za odstąpienie wyliczana jest na podstawie niniejszych zasad, stanowiących wyjątek od reguły standardowej określonej w ustępie 5 powyżej. W takim przypadku wysokość opłaty za odstąpienie stanowi równowartość kosztów rzeczywiście poniesionych w związku z dokonanymi już przygotowaniem do zorganizowania imprezy turystycznej, w wysokości nie wyższej niż ustalona na zasadach określonych poniżej w postanowieniach lit. (a) – (e); przy obliczaniu należnych do zapłaty kwot uwzględnia się koszty jakie zostały zaoszczędzone, a także wpływy z tytułu alternatywnego wykorzystania danych usług turystycznych; na żądanie Klienta Organizator uzasadni wysokość opłat za odstąpienie od umowy:

- (a) rezygnacja w terminie do 31 dni od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej 30% wartości imprezy;
- (b) rezygnacja w terminie od 30 do 8 dni od daty wyjazdu - opłata w kwocie równej 50% wartości imprezy;
- (c) rezygnacja w terminie od 7 do 1 dnia od daty wyjazdu – opłata w kwocie równej 80% wartości imprezy,
- (d) rezygnacja w dniu wyjazdu lub w trakcie trwania wyjazdu – 100% wartości imprezy,
- (e) z wyłączeniem przypadków wskazanych w ust. 7 poniżej, rezygnacja nastąpi bez poniesienia żadnych dodatkowych kosztów rezygnacji w przypadku przeniesienia uprawnień Klienta na inną osobę, która przejmie jednocześnie wszystkie wynikające z Umowy obowiązki wobec Organizatora wyjazdu, jeżeli Klient zawiadomi o tym

² Postanowienia § 5 pkt 6 mają zastosowanie w przypadku, gdy przedmiotem niniejszej Umowy jest impreza turystyczna obejmująca przelot samolotem zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2 lit (b) Umowy.

Organizatora na trwałym nośniku w rozsądnym terminie, przy czym za rozsądny termin zawsze uznany będzie termin co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.

7. W przypadku przepisania zobowiązań Umowy na inną osobę (o czym mowa w § 5 pkt 5 lit. g oraz w § 5 pkt 6 lit. e powyżej) Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia są solidarnie zobowiązani do zapłaty nieuiszczonej części ceny imprezy turystycznej oraz rzeczywiście poniesionych przez Organizatora kosztów, związanych z przeniesieniem Umowy, np. z zmianą danych na bilecie lotniczym.

§ 6 ZMIANA WARUNKÓW

1. Poza możliwością podwyższenia ceny, na podstawie i w zakresie określonej w §4 pkt 4 Umowy, Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania jednostronnych, nieznacznych zmian warunków Umowy, o czym w sposób jasny, zrozumiały i widoczny poinformuje Klienta na trwałym nośniku.
2. Jeżeli Organizator przed rozpoczęciem imprezy:
 - (a) będzie zmuszony zmienić główne właściwości usług turystycznych obejmujących miejsce pobytu, trasę i czas trwania imprezy, w tym datę początkową i końcową oraz liczbę noclegów zapewnianych w trakcie imprezy turystycznej;
 - (b) nie może spełnić specjalnych wymagań, o których Klient powiadomił Organizatora i na które Strony Umowy wyraziły zgodę, o ile miało to miejsce;
 - (c) proponuje podwyższenie ceny przekraczające 8% całkowitej ceny imprezy turystycznej zgodnie z § 4 pkt 4 Umowy;

powinien niezwłocznie powiadomić o tym Klienta. Organizator niezwłocznie powiadomi o tym Klienta na trwałym nośniku, informując o zmianie warunków Umowy oraz ewentualnym wpływie tych zmian na cenę, jak również o rozsądnym terminie, w którym Klient poinformuje Organizatora o swojej decyzji oraz o odstąpieniu od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie od Umowy w przypadku braku odpowiedzi Klienta w tym terminie, oraz o zastępczej imprezie turystycznej oraz jej cenie, jeśli jest oferowana. Klient w rozsądnym terminie, wyznaczonym przez Organizatora poinformuje go o przyjęciu proponowanej zmiany Umowy albo odstąpieniu od Umowy za zwrotem wszystkich wniesionych wpłat i bez obowiązku wniesienia opłaty za odstąpienie albo odstąpieniu od Umowy oraz przyjęciu zastępczej imprezy turystycznej.

§ 7 WADLIWE WYKONANIE UMOWY

1. Organizator jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych Umową. Jeżeli w czasie trwania imprezy Organizator nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług, stanowiących istotną część tej imprezy, jest zobowiązany wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze, bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi

określonej w programie imprezy turystycznej, Organizator przyznaje Klientowi odpowiednie obniżenie ceny imprezy turystycznej.

2. Klient zawiadamia Organizatora lub pilota imprezy turystycznej niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania imprezy turystycznej, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy, o stwierdzeniu niezgodności, m.in. w celu umożliwienia Organizatorowi usunięcia niezgodności i zapobiegania szkodom.
3. W razie zastrzeżeń co do jakości lub sposobu świadczenia usług w ramach realizowanej imprezy, Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji, ze wskazaniem w niej wadliwości świadczonej usługi, przyczyn jej powstania itp. Reklamacja może zostać zgłoszona Organizatorowi w dowolnej w formie, w tym w szczególności pisemnie, telefonicznie, mailowo lub korespondencyjnie przy użyciu następujących danych kontaktowych:
(a) korespondencyjnie: ul. Ks. Górka 142a, 43-190 Mikołów;
(b) telefonicznie: 731-170-675;
(c) mailowo: info@stradeditalia.eu;
4. Pilot lub Organizator ma obowiązek potwierdzić Klientowi przyjęcie reklamacji. W wypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Organizator jest zobowiązany szczegółowo i pisemnie uzasadnić przyczyny odmowy.
5. Na rozstrzygnięcie reklamacji Organizator ma maksymalnie 30 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
6. W przypadkach innych niż określone w art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, Organizator ogranicza wysokość odszkodowania jakie ma zostać wypłacone przez Organizatora do trzykrotności całkowitej ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie to nie dotyczy szkód na osobie oraz szkód spowodowanych umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Postanowienia niniejszej Umowy nie pozbawiają Klienta jego praw wynikających z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Postanowienia niniejszej Umowy nie będą interpretowane w taki sposób, który powodowałby, że postanowienia te byłyby mniej korzystne dla Klienta niż postanowienia ustawy wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.
4. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy znajdują się w klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.
5. Spory między Stronami związane z Umową mogą być rozwiązywane w trybie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, co nie wyłącza możliwości ich rozstrzygnięcia przez właściwy sąd powszechny. Podmiotem uprawnionym do pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich są m.in. Inspekcje Handlowe, których wykaz znajduje się na stronie UOKIK.

6. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
- (a) Załącznik nr 1 – lista podróżnych;
 - (b) Załącznik nr 2 – program imprezy turystycznej;
 - (c) Załącznik nr 3 – standardowy formularz informacyjny do umów o udział w imprezie turystycznej;
 - (d) Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych;
 - (e) Załącznik nr 5 – formularz dobrowolnej zgody na publikację wizerunku.
7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Podpis Organizatora Miejscowość i data Podpis Klienta

Załącznik nr 1 – LISTA PODRÓŻNYCH

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Numer telefonu
1			
2			
3			
4			
5			

Załącznik nr 5

- ☐ Wyrażam zgodę na zamieszczenie przez Annę Sobotę, prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Anna Sobota Edukacja Pośrednictwo Tour Operator z siedzibą w Mikołowie mojego wizerunku na portalu Facebook na fanpage'u pod nazwą Biuro Podroży Strade d'Italia Mikołów w celu prowadzenia działań promocyjnych. Zostałem/am poinformowany/a, że podanie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz wycofania zgody.

Załącznik nr 3

STANDARDOWY FORMULARZ INFORMACYJNY DO UMÓW O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy (UE) 2015/2302.

W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych. Anna Sobota, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Anna Sobota Edukacja Pośrednictwo Tour Operator z siedzibą w Mikołowie będzie ponosiła pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej.

Ponadto, zgodnie z wymogami prawa Anna Sobota, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą Anna Sobota Edukacja Pośrednictwo Tour Operator z siedzibą w Mikołowie posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwa wpłat i, jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku, gdyby stała się niewypłacalna.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżni może rozwiązać umowę. Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżni ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach – na przykład jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną – podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. BP wykupiło gwarancję ubezpieczeniową organizatora turystyki w związku prowadzoną przez siebie działalnością zgodną z Ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2211 z późn. zm.) o numerze 2940265862 wystawioną przez UNIQUA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa. zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, tel. 32 77 40 978, gospodarka@slaskie.pl, jeżeli z powodu niewypłacalności dojdzie do odmowy świadczenia usług.

Dyrektywa (UE): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX:32015L2302>

Przetransponowana do prawa krajowego <https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu19971330884>

Załącznik nr 4

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KIENTÓW BIURA PODRÓŻY STRADE D'ITALIA

W związku z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), jako Klienta korzystającego z usług naszego biura informujemy, że:

1. DANE ADMINISTRATORA

Administratorem Twoich danych osobowych (dalej także: administrator) jest Anna Sobota, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą ANNA SOBOTA EDUKACJA POŚREDNICTWO TOUR OPERATOR z siedzibą w Mikołowie (43-190) ul. ks. Górka 142a, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ministra właściwego ds. gospodarki, pod numerem NIP: 6351225176, REGON: 273623028, dane kontaktowe: Mikołów (43-190), ul. ks. Górka 142a, adres e-mail: info@stradeditalia.eu, nr. telefonu: +48731170675.

2. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH

Przetwarzamy Twoje dane osobowe:

- a. w celach niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych, na podstawie której świadczymy na Twoją rzecz usługi turystyczne, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a także na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w przypadku szczególnych kategorii danych osobowych;
- b. w celach promocyjnych (marketingu bezpośredniego), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, jeżeli wyraziłeś/aś zgodę na udostępnienie wizerunku i/lub zgodę na otrzymywanie informacji handlowych;
- c. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na nas jako administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w tym obowiązków wynikających z przepisów podatkowo-rachunkowych (w szczególności ustawy o rachunkowości);
- d. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, co stanowi realizację naszego prawnie uzasadnionego interesu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

3. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Twoich danych osobowych są:

- a. podmiot świadczący nam usługi księgowo-rozliczeniowe (BIURO RACHUNKOWE MONIKA, ul. Zbożowa 10B, Mikołów);
- b. operatorzy pocztowi (Poczta Polska S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, Warszawa) i kurierzy;
- c. podmiot świadczący nam usługi hostingu poczty e-mail (OVH Sp. z o.o., ul. Powstańców Śląskich 9, Wrocław 53-332);
- d. podmiot świadczący nam usługi IT (ESK.software Szymon Kopel, ul. Przy Lesie 7, 43-180 Orzesze);
- e. podmiot zapewniający nam oprogramowanie internetowego systemu zgłoszeń (TRAVELPROP Sp. z o.o., ul. Zuchów 2 lok. 34, 20-047 Lublin);
- f. podwykonawcy poszczególnych usług turystycznych, w tym podmioty świadczące usługi transportowe, właściele obiektów noclegowych, w których odbywa się impreza, będąca przedmiotem umowy o świadczenie usług turystycznych, którą z nami zawierasz;
- g. firmie ubezpieczeniowej w celu zawarcia umowy ubezpieczenia uczestników imprezy turystycznej, będącej przedmiotem umowy o świadczenie usług turystycznych, którą z nami zawierasz.

4. PRZEKAZYWANIE DANYCH DO PAŃSTW TRZECICH

Administrator nie przekazuje Twoich danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

5. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez nas przez czas obowiązywania umowy o świadczenie usług turystycznych zawartej z Tobą, a także po jej zakończeniu, do upływu okresów przedawnienia potencjalnych roszczeń, w celu rozpatrywania ewentualnych reklamacji oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, a w przypadku, gdy inne obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie określonych danych przez dłuższy okres czasu takie dane będą przechowywane do upływu tego okresu.

6. PRAWA OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Przysługuje Ci prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, które Cię dotyczą, a także ich sprostowania, usunięcia (art. 17 RODO) lub ograniczenia przetwarzania (art. 18 ust. 1 RODO) oraz prawo do przenoszenia Twoich danych (art. 20 ust. 1 RODO).

W zakresie w jakim przetwarzanie Twoich danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, przysługuje Ci prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO. W zakresie w jakim przetwarzanie Twoich danych osobowych odbywa się na podstawie Twojej zgody przysługuje Ci prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

W celu skorzystania z któregokolwiek z powyższych praw należy skierować odpowiednie żądanie do administratora, np. osobiście, korespondencyjnie, mailowo lub telefonicznie korzystając z danych kontaktowych administratora, wskazanych w punkcie 1. powyżej.

7. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Przysługuje Ci prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzanie przez nas Twoich danych osobowych narusza przepisy RODO. Zgodnie z art. 77 RODO osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia RODO. Organem nadzorczym w Rzeczypospolitej Polskiej jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. WYMÓG PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie Twoich danych osobowych dla celu zawarcia i realizacji umowy o świadczenie usług turystycznych jest wymogiem umownym. Oznacza to, że odmowa podania danych osobowych może uniemożliwić zawarcie umowy o świadczenie usług turystycznych lub wykonanie takiej umowy.

9. AUTOMATYZACJA I PROFILOWANIE

Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.